

**МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

г. Магадан

**О Порядке рассмотрения обращений участников**

 **инвестиционной деятельности, поступивших по каналу прямой связи**

 В соответствии с п. 5.1. Плана мероприятий («Дорожная карта») по внедрению Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального образования «Город Магадан», руководствуясь статьями 35.1, 38 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения обращений участников инвестиционной деятельности, поступивших по каналу прямой связи.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана В.Ю. Троицкого.

И.о. главы муниципального образования

«Город Магадан», мэра города Магадана А. Малашевский

 **УТВЕРЖЕН**

**постановлением мэрии**

 **города Магадана**

 **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_**

**Порядок
рассмотрения обращений участников инвестиционной**

**деятельности, поступивших по каналу прямой связи**

**I. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения оперативного решения вопросов, возникающих в процессе инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Город Магадан», и устанавливает последовательность действий и требования к организации работы при рассмотрении поступающих в электронной форме посредством канала прямой связи обращений участников инвестиционной деятельности.
	2. Канал прямой связи с участниками инвестиционной деятельности представляет собой электронное средство коммуникации для приема прямых обращений инвесторов, осуществляющих или планирующих осуществлять инвестиционную деятельность (далее – инвесторы) через форму, размещенную на официальном сайте мэрии города Магадана в сети Интернет: https://magadangorod.ru/feedback/desk/.
	3. Принципами рассмотрения прямых обращений инвесторов, являются:

1) равный доступ инвесторов к информации, связанной с осуществлением инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Город Магадан»;

2) объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений инвесторов по существу поставленных вопросов.

* 1. К обращениям инвесторов относятся соответствующие требованиям Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» заявления, предложения, жалобы, касающиеся реализации инвестиционных проектов, осуществления инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Город Магадан», в том числе по вопросам:

1) наличия административных барьеров при осуществлении инвестиционной деятельности;

2) оказания содействия в подборе земельного участка для реализации инвестиционного проекта;

3) предоставления инвесторам муниципальной поддержки муниципального образования «Город Магадан»;

4) иным вопросам, касающимся реализации инвестиционных проектов.

* 1. Обращения, не касающиеся вопросов инвестиционной деятельности, рассматриваются на общих основаниях в соответствии со сроками, установленными Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**II. Прием и первичная обработка обращений**

* 1. Обращения по каналу прямой связи с инвесторами поступают в сектор по работе с обращениями граждан отдела документационного обеспечения мэрии города Магадана и подлежат регистрации в соответствии с требованиями распоряжения мэрии города Магадана от 28.10.2016 № 108-р «Об организационно-документационном обеспечении деятельности мэрии города Магадана».
	2. Обращение должно содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество (последнее ‐ при наличии) гражданина либо полное наименование юридического лица;

- контактные данные: номер телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты (если ответ должен быть направлен в форме электронного документа);

- суть текста обращения;

- способ получения ответа на обращение;

- вид осуществляемой либо планируемой деятельности.

* 1. Зарегистрированное обращение поступает на визирование главе муниципального образования «Город Магадан», мэру города Магадана. После визирования обращение передается в течение 1 (одного) рабочего дня на рассмотрение заместителю мэра, курирующего вопросы инвестиционной деятельности.
	2. Заместитель мэра, курирующий вопросы инвестиционной деятельности, в течение одного рабочего дня с даты поступления обращения поручает его рассмотрение отраслевому (функциональному) органу мэрии города Магадана (далее – исполнитель).

**III. Сроки и порядок рассмотрения обращений**

3.1. Исполнитель обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения.

3.2. В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации в мэрии города Магадана направляется в соответствующие органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

3.3. Письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов направляется инвестору выбранным им способом в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации в мэрии города Магадана, если обращение не требует дополнительных запросов, проведения дополнительных совещаний (рабочих встреч).

3.4. В случае, если обращение требует направления дополнительных запросов, ответ на обращение направляется инвестору в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации в мэрии города Магадана.

3.5. В случае, если обращение требует проведения дополнительных совещаний (рабочих встреч), исполнитель вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 (тридцать) рабочих дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения инвестора, направившего обращение.

3.6. В случае, если инвестор не сообщил, либо сообщил не в полном объеме информацию, указанную в п. 2.2 настоящего Порядка, Исполнитель оставляет обращение без ответа.

3.7. В случае, если в письменном обращении инвестора содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, исполнитель вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с инвестором по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись одному и тому же исполнителю. О данном решении уведомляется инвестор, направивший обращение.

3.8. Контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений осуществляет начальник отдела документационного обеспечения мэрии города Магадана.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_